SNUH 서울대학교병원
SEOUL NATIONAL UNIVERSITY HOSPITAL

직 무 소 개 서

채용분야	직 종	직 급	부 서
	단시간 환경유지지원직	SA1	총무과

세부직무	코로나바이러스 감염 예방을 위한 내원객 출입통제 및 안내

업무내용

- 병원 출입 내원객 체온측정 업무
- 병원 출입 내원객 전자출입명부 출입안내 업무
- 병원 출입 내원객 손소독제 사용 유도 및 안내
- 수기작성 파일 정리 및 작성 인원수 집계 업무

[근무형태 : 주 2회 혹은 주 3회]

구분	모집 인원	근무시간		월	화	수	목	금	토	일
A조	미정	08:00 ~ 14:30	6시간 (휴게 1시간)	O		O				
B조	미정	08:30 ~ 15:00			O		O			
C조	미정	09:00 ~ 15:30				O		O		
D조	미정			O			O			
E조	미정				O			O		
F조	1명	15:30 ~ 20:00	4시간~6시간 (휴게 30분)	O		O		O		
G조	1명	(평일) 15:30~20:00 (일요일,공휴일) 09:00~15:00			O		O			O
H조	1명	(평일) 15:30~20:00 (일요일,공휴일) 13:00~19:00			O		O			O
I조	2명	(평일) 06:00~08:00 (토요일) 06:00~09:00	2~3시간	O	O	O	O	O	O	
총계	**15명**									

※ 근무조 및 근무시간 택 1 필요 (실무면접 시 수요 조사 예정)
※ 근무자들이 희망하는 근무조를 최대한 반영할 예정이며, 상황에 따라 탄력적으로 운영 예정
※ 근무 상황에 따라, 소정근로시간 내에서 주3회 근무 가능

직무요건

[지 식]
- 병원 출입 허용 기준 및 절차 숙지
- 병원 내 전반적인 위치 숙지

[역 량]
- 고객 만족 및 공감능력
- 내원객 출입 안내를 위한 커뮤니케이션 능력
- 부서 전체 및 유관부서와 업무 협조 능력
- 내원객 동선 안내 및 감염 예방 능력
- 전문가적인 지식과 긍정적인 태도
- 환자 개인정보에 대한 비밀유지 적용 태도
- 전자출입인증 기기 문제 발생 시 대처 역량

직업기초 능 력	의사소통능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 직업윤리
비 고	- 코로나바이러스 감염 예방을 위한 출입통제업무 경험자 우대